

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗУБЦОВСКОГО РАЙОНА

**ПРИКАЗ**

г.Зубцов

10.11.2022

№161

О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Зубцовского района 7 декабря 2022 года

В соответствии с приказами Министерства образования Тверской области №1064/ПК от 08.11.2022 «О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2022/2023 учебном году», №1065/ПК от 08.11.2022 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 7 декабря 2022 года»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу образования Администрации Зубцовского района
  - 1) Организовать проведение итогового сочинения (изложения) на территории Зубцовского района 7 декабря 2022 года.
  - 2) Организовать сбор материалов итогового сочинения (изложения) в срок до 09 декабря 2022 года до 17:00час.
  - 3) Организовать сбор согласий на обработку персональных данных участников итогового сочинения (изложения) и в срок до 24 ноября 2022г. (оригиналы).
  - 4) Обеспечить передачу в ГБУ ТО ЦОКО обобщенных сведений об участниках итогового сочинения (изложения), досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении) 7 декабря 2022 года, и сведения об участниках итогового сочинения (изложения), удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения), 7 декабря 2022 года.
  - 5) Обеспечить проведение служебных проверок случаев досрочного завершения участниками итогового сочинения (изложения) по объективным причинам итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года и случаев удаления участников итогового сочинения (изложения) из мест проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения).
  - 6) Обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов в ГБУ ТО ЦОКО до 16 декабря 2022 года.

7) Обеспечить передачу оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО 7 декабря 2022 года.

6) В срок до 17 ноября 2022г. сформировать муниципальную базу данных участников итогового сочинения (изложения).

7) Определить места регистрации и проведения итогового сочинения (изложения) - средние общеобразовательные школы Зубцовского района: МБОУ СОШ № 1 г. Зубцова – 29 чел., МБОУ «Погорельская СОШ» - 3 чел., МБОУ «Ульяновская СОШ» - 1 чел., МБОУ «Столипинская СОШ» - 1 чел., МБОУ «Щеколдинская СОШ» - 4 чел. МБОУ «Княжегорская СОШ» - 2 чел.

2.Руководителям общеобразовательных организаций Зубцовского района:

1) Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года, начало в 10.00час., продолжительность 3 часа 55 минут (235 минут), в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

2) Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в местах проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года.

3) Обеспечить дежурство медицинских работников в местах проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года.

4) Определить количество и расположение учебных кабинетов в местах проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения). При определении необходимого количества рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения) рекомендуется определить рабочим местом участника отдельный стол (парту).

5) Обеспечить готовность помещений образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе создать надлежащие условия для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов и инвалидов.

6) Назначить лиц, ответственных за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения).

7) Обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу в отдел образования Администрации Зубцовского района оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения).

8) Осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) по учебным кабинетам в соответствии с количеством рабочих мест. Распределение участников по учебным кабинетам зафиксировать в ведомости.

9) Проинформировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

10) Сформировать составы комиссий образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

12) Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы

комиссий образовательных организаций и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

13) Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения).

14) Организовать общественное наблюдение в местах проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года.

15) Рекомендуются использовать средства видеонаблюдения и средства подавления сигналов подвижной связи в местах проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года.

16) Довести до сведения педагогов и обучающихся нормативные документы о проведении итогового сочинения (изложения) под роспись.

17) Предоставить согласия на обработку персональных данных (оригиналы) в срок до 24 ноября 2022г. в отдел образования Администрации Зубцовского района.

18) Обеспечить проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) (копий) в соответствии с критериями оценивания.

19) Обеспечить хранение оригиналов до передачи их в отдел образования Администрации Зубцовского района.

20) Обеспечить хранение копий бланков сочинений (изложений) до момента их утверждения.

21) Результаты проверки предоставить в отдел образования Администрации Зубцовского района 09.12.2022 до 17.00час. (протоколы, формы, оригиналы работ).

22) Организовать хранение оригиналов заявлений участников итогового сочинения и журналов регистрации заявлений участников итогового сочинения в срок до 01.12.2023.

3. Отделу образования Администрации Зубцовского района создать муниципальную комиссию по проверке сочинений (изложений) в следующем составе:

- Комиссарова Н.А. – заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №1 г.Зубцова, председатель комиссии,

- Раджабова А.Б. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова, секретарь комиссии,

- Фруктова Л.М. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова,

- Овчинникова Н.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова,

- Батанова Е.Н. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова,

- Смирнова О.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Столипинская СОШ»,

- Рудакова Г.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Ульяновская СОШ»,

- Кириллова Г.Л. - учитель русского языка и литературы МБОУ

- «Погорельская СОШ»,  
- Андреева Л.Г. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Погорельская СОШ»,  
- Голенева В.Н. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Погорельская СОШ»,  
- Трунова М.А. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Щеколдинская СОШ»,  
- Виноградова Н.Е – учитель русского языка и литературы МБОУ «Щеколдинская СОШ»,  
- Павлова М.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Княжегорская СОШ».

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Мишенкову Т.А., заместителя начальника отдела образования Администрации Зубцовского района.

Начальник отдела образования  
Администрации Зубцовского района



О.Л.Венглярчик